

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Минусинский медицинский техникум»
(КГБПОУ ММТ)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
20 декабря 2022 г.
Протокол №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ ММТ
_____ В.Г. Селиванова
29 декабря 2022 г.
Приказ №70-орг

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

Минусинск, 2022

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минусинский медицинский техникум» (далее — техникум) является коллегиальным, постоянно действующим органом управления техникума, объединяющим педагогических работников и работников, участвующих в управлении образовательным процессом.
- 1.2. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - Уставом и локальными нормативными актами колледжа.
- 1.3. Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной работы, руководства педагогической деятельностью преподавателей техникума.

2. Цели и задачи Педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет создается в целях коллегиального управления образовательным процессом техникума для обеспечения наиболее эффективного осуществления образовательной деятельности.
- 2.2. Основными задачами Педагогического совета являются:
 - планирование образовательной деятельности и определение стратегии развития образовательной организации;
 - координация деятельности подразделений техникума по обеспечению качественного осуществления образовательной деятельности;
 - принятие организационных, управленческих решений, обеспечивающих реализацию образовательного процесса;
 - мониторинг и анализ образовательной деятельности техникума, результатов образовательной деятельности и деятельности, обеспечивающей реализацию образовательного процесса.

3. Компетенция Педагогического совета

- 3.1. Коллегиальное обсуждение текущих и стратегических вопросов образовательной деятельности техникума, концепции развития техникума.
- 3.2. Анализ результатов и определение направлений развития учебно-воспитательной, учебно-методической работы, касающейся организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3.3. Планирование, мониторинг и анализ реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, основных и дополнительных образовательных программ.
- 3.4. Определение мер по сохранению контингента и повышению качества подготовки специалистов.

- 3.5. Анализ результатов деятельности учебных подразделений, цикловых методических комиссий, отдельных преподавателей.
- 3.6. Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами органов законодательной и исполнительной власти различных уровней, а также локальными актами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс в техникуме.
- 3.7. Рассмотрение основных и дополнительных образовательных программ, включая рабочие учебные планы, календарные учебные графики, программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.
- 3.8. Рассмотрение программ государственной итоговой аттестации и согласование кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий.
- 3.9. Утверждение режима занятий обучающихся.
- 3.10. Разработка Правил внутреннего распорядка обучающихся.
- 3.11. Утверждение годового плана приёма и выпуска обучающихся.
- 3.12. Согласование правил приёма, определяющих порядок приёма и требования к поступающим.
- 3.13. Рассмотрение результатов самообследования колледжа, предложений по лицензированию новых образовательных программ, вопросов, связанных с проведением государственной аккредитации техникума или отдельных образовательных программ.
- 3.14. Рассмотрение вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендий Правительства Российской Федерации и других именных стипендий.
- 3.15. Решение иных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

4. Состав и организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет создается без ограничения срока полномочий.
- 4.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы техникума, утвержденным директором.
- 4.3. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, педагогические работники, заведующий учебной частью, заведующий практическим обучением, руководители структурных подразделений, методист, педагог-психолог, руководитель физического воспитания.
- 4.4. Председателем Педагогического совета является директор или один из его заместителей в период временного отсутствия директора.
- 4.5. Секретарь Педагогического совета избирается из числа членов Педагогического совета открытым голосованием сроком на один год и работает на общественных началах.
- 4.6. Председатель Педагогического совета:
 - принимает решение о проведении заседаний,
 - устанавливает конкретные даты заседаний и председательствует на заседаниях;
 - организует работу Педагогического совета;

- утверждает повестку дня, ведет заседание;
 - дает поручения членам Педагогического совета по подготовке к заседанию;
 - создает необходимые условия для коллегиального обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение;
 - подписывает решения Педагогического совета;
 - контролирует исполнение решений Педагогического совета;
- 4.7. Члены Педагогического совета:
- присутствуют на заседаниях Педагогического совета, принимают активное участие в решении вопросов, вынесенных на обсуждение в зоне своей ответственности;
 - вносят предложения в повестку и процесс проведения заседаний в рамках своей компетенции;
 - обеспечивают информационную и аналитическую поддержку проведения заседаний по своему направлению деятельности;
 - высказывают мнение по существу обсуждаемых вопросов и вносят предложения по решению обсуждаемых вопросов;
 - вправе вносить, предлагать на обсуждение любой вопрос, касающегося деятельности техникума, если это требование поддержано большинством членов Педагогического совета;
 - исполняют, участвуют в исполнении решений или контроле за исполнением решений Педагогического Совета в зоне своей ответственности.
- 4.8. Секретарь заседаний Педагогического Совета:
- оповещает участников о предстоящем заседании и информирует о повестке дня;
 - обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания;
 - ведёт протокол заседания Педагогического совета;
 - обеспечивает хранение протоколов заседаний;
 - контролирует сроки исполнения решений Педагогического совета, информирует Председателя о ходе исполнения решений;
- 4.9. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 от общего числа членов Педагогического совета.
- 4.10. По результатам коллегиальных обсуждений в рамках заседаний, Педагогический совет выносит решения. Решение считается принятым, если за него проголосовало открытым голосованием больше половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета.
- 4.11. Принятые решения Педагогического совета обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума.
- 4.12. Результаты коллегиальных обсуждений и решения, принятые Педагогическим советом на заседании, оформляются протоколом. Протоколы заседаний Педагогического совета нумеруются с начала учебного года, подписываются председателем и секретарём, вносятся в номенклатуру дел техникума и хранятся у председателя Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета являются документами

постоянного хранения.

4.13. К участию в заседаниях Педагогического совета могут привлекаться работники структурных подразделений техникума в соответствии с повесткой дня конкретного заседания.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Дата	Расшифровка подписи
Заместитель директора по учебной работе			Новолодская Н.В.
Юрисконсульт			Бетлер Е.В.